

机关部门服务指南

单位	序号	服务事项名称	责任科室	办理地点	咨询电话	备注
党委办公室 校长办公室	1	校内外公文办理、学校发文办理	文书室	办公楼110室	62751525、62756806、	
	2	主页通知公告、学校公告的审核、发布	文书室	办公楼110室	62756806	
	3	大额资金使用审批表报送、领导干部请假审批表报送	文书室	办公楼110室	62756806	
	4	北京大学网上办公系统（OA）、规章制度数据库维护	文书室	办公楼110室	62751525	
	5	党委常委会会议、校长办公会议议题办理	秘书室	办公楼203室	62751101	
	6	工作动态类信息报送	信息室	办公楼109室	62754920	
	7	重要紧急情况类信息报送	信息室	办公楼109室	62754920	
	8	专家学者决策咨询类信息报送	信息室	办公楼109室	62767186	
	9	机关职能部门《党政信息》报送	信息室	办公楼109室	62767186	
	10	学校重要会议、活动的组织协调工作	综合室	办公楼108室	62751212	
	11	《北京大学年鉴》编纂工作	年鉴与统计办公室	办公楼109室	62751102	
	12	学校综合性统计工作	年鉴与统计办公室	办公楼109室	62751237	
	13	学校信息公开工作	年鉴与统计办公室	办公楼109室	62765710	
	14	机要文件办理	机要室	办公楼104室	62751302	
	15	学校机要通信、纸质文件信刊收发工作	收发室	红四楼111室	62751213	
督查室 (信访办公室)	1	校级用印业务	值班室	红四楼114室	62751201、62750985	
	2	横幅展板审批	值班室	红四楼114室	62751201、62750985	
	1	项目规划、需求调研	项目规划办公室	勺园5甲209室	62753127	
	2	网信项目立项申请	项目规划办公室	勺园5甲201室	62759936	
	3	网信项目备案	项目规划办公室	勺园5甲201室	62759936	
	4	校务数据共享申请	项目规划办公室	勺园5甲209室	62753127	
	5	项目、数据业务培训	项目规划办公室	勺园5甲209室	62753127	
	6	编码设置	项目规划办公室	勺园5甲209室	62753127	

网络安全和信息化委员会办公室	7	网络安全风险整改	资源管理办公室	勺园5甲205室	62753270	
	8	网络安全承诺书	资源管理办公室	勺园5甲205室	62753270	
	9	网络安全年度总结与评优	资源管理办公室	勺园5甲205室	62753270	
	10	大型软件购置审批	资源管理办公室	勺园5甲205室	62754690	
	11	软件资产建账	资源管理办公室	勺园5甲205室	62754690	
	12	网络安全、软件管理培训	资源管理办公室	勺园5甲205室	62753270	
	13	文件会签、证明等	综合协调办公室	勺园5甲201室	62753751	
	14	网信动态、网信队伍宣传	综合协调办公室	勺园5甲201室	62753751	
	15	调研、合作事宜	综合协调办公室	勺园5甲201室	62759044	
	16	其他综合协调事务	综合协调办公室	勺园5甲201室	62759044	
标识管理办公室	1	标识管理	标识管理办公室	勺园5号楼312室	62759785	
法律事务办公室	1	规章制度审查	法律事务办公室	勺园5甲406室	62769989	
	2	合同审核	法律事务办公室	勺园5甲210室	62750387、62750550	
	3	诉讼/仲裁事务、OA会签、咨询	法律事务办公室	勺园5号楼310	62765845	
	4	学校专项事务处理	法律事务办公室	勺园5号楼315	62753787	
政策法规研究室	1	查阅学校发展规划	战略规划办公室	勺园5甲114	62757848	请查阅北大信息公开网 https://xxgk.pku.edu.cn/ ，已全文公开
	2	查阅北京大学章程	规划与制度建设办公室	勺园5甲107	62751309	请查阅北大信息公开网 https://xxgk.pku.edu.cn/ ，已全文公开
纪检监察机构	1	受理检举控告、党员申诉	综合业务室	23楼312室	62755622	
	2	回复党风廉政意见、廉洁性审查	综合业务室	23楼312室	62755622	
	3	纪检监察政策法规咨询	综合业务室	23楼312室	62755622	
	4	用印申请	办公室	23楼309室	62751312	

	5	纪律和廉洁教育	办公室	23楼309室	62751312	
党委巡视办公室	1	被巡视党组织（单位）准备工作清单	党委巡视办公室	电话室楼218室	62768043	
	2	巡视反馈和整改工作要求（解读《关于加强内部巡视整改和成果运用的实施细则》中的相关内容）	党委巡视办公室	电话室楼218室	62768043	
党委组织部	1	中层领导班子和干部选任	干部工作室	22号楼117、118室	62758683	
	2	实体研究机构领导人员选任	干部工作室	22号楼117、118室	62758683	
	3	机构编制管理	干部工作室	22号楼117、118室	62758683	
	4	干部交流	干部工作室	22号楼117、118室	62758683	
	5	干部人事档案管理	干部工作室	22号楼117、118室	62758683	
	6	学校各级领导干部、领导班子的管理、考评、监督	干部监督办公室	22号楼115室	62759121	
	7	人才政策咨询	人才建设办公室	22号楼116室	62759121	
	8	党员教育管理与服务	党建工作室	22号楼119、121室	62761182	
	9	党员组织关系转接	党建工作室	22号楼119、121室	62761182	
	10	党组织建设	党建工作室	22号楼119、121室	62761182	
	11	党内表彰	党建工作室	22号楼119、121室	62761182	
	12	党费管理	党建工作室	22号楼119、121室	62761182	
	13	接待来电、来信、来访	综合办公室	22号楼111室	62759120	
	14	部门公章管理	综合办公室	22号楼111室	62759120	
	15	入党积极分子培训	党校办公室	22号楼113、114室	62751317	
	16	发展对象培训	党校办公室	22号楼113、114室	62751317	
	17	预备党员培训	党校办公室	22号楼113、114室	62751317	
	18	新转正党员培训	党校办公室	22号楼113、114室	62751317	
	19	干部培训	党校办公室	22号楼113、114室	62751317	
	1	国内、校内媒体采访拍摄审批	宣传办公室	红四楼203	62759606	审批备案
	2	境外媒体采访拍摄审批	海外传播办公室	燕园大厦1006	62766280	
	3	新媒体账号审批、年审等运营管理事项	宣传办公室	红四楼203	62757101	
	4	国际新媒体平台账号审批	海外传播办公室	燕园大厦1006	62765101	

党委宣传部	5	北京大学相关音视频账号直播的审批备案	音视频办公室	新传206	62751314	社会媒体报 道
	6	讲座、论坛、报告会、研讨会审批备案	舆情工作办公室	红四楼211	62758009	
	7	邀请校外媒体进行新闻报道	宣传办公室	红四楼203	62759606	
	8	外宣媒体采访、拍摄、品牌合作	海外传播办公室	燕园大厦1006	62766280	
	9	英文官微、国际新媒体平台账号报道	海外传播办公室	燕园大厦1006	62766280/投稿邮箱: ogc.media@pku.edu.cn	校内媒体报 道
	10	英语新闻网报道	海外传播办公室	燕园大厦1006	62757083/投稿邮箱: beidanews@pku.edu.cn	
	11	校内闭路电视节目制作、视频新闻拍摄报道、专题片宣传片制作、公开课录制和推广	音视频办公室	新传206	62751314/投稿邮箱: gbdtv@pku.edu.cn	
	12	新闻网投稿	总编办公室	新传310	62756381/投稿邮箱: news@pku.edu.cn	
	13	微博微信报道	北大官微编辑部	燕园大厦1006	62753752/投稿邮箱: gbdgw@pku.edu.cn	
	14	校报采访、投稿、发行,专刊、专版出版	采编办公室	新传306	62751217	
	15	校内重要新闻采访报道	总编办公室	新传210	62750585/备案邮箱: bdxcb@pku.edu.cn	
	16	摄影图片:新闻拍摄、主页大图,北大图片网	图片编辑部	新传216	62757395/投稿邮箱: photo@pku.edu.cn	
	17	文化精品活动与先进人物典型的宣传推介	校风与文化建设办公室	红四楼202	62751310	文化活动
党委统战部	1	民主党派成员发展流程	统战部办公室	燕南园53号	62752155	
	2	确认归侨、侨眷身份流程	统战部办公室	燕南园53号	62765688	
	3	政协委员建言献策工作	统战部办公室	燕南园53号	62745232	
	1	学生思想政治教育工作	教育宣传办公室	新太阳434室	62755871	
	2	学生党建工作	教育宣传办公室	新太阳434室	62755871	
	3	学生申诉处理	学生管理办公室	新太阳428室	62750106	
	4	学生团体保险理赔	学生管理办公室	新太阳428室	62754092	
	5	学生奖励奖学金(基于素质综合测评)获奖证明及异议处理	学生管理办公室	新太阳428室	62754092	
	6	军事理论课教务	国防工作办公室	新太阳430室	62751335	
	7	大学生军训	国防工作办公室	新太阳430室	62751335	
	8	义务兵征集	国防工作办公室	新太阳430室	62751335	

学生工作部人民
武装部

9	国防教育活动	国防工作办公室	新太阳430室	62751335	
10	24小时学生服务热线	综合办公室	新太阳4层	62756372	24小时
11	签约派遣、就业手续、咨询答疑	学生就业指导服务中心	新太阳216室	62751275	
12	职业咨询、职业测评、就业指导活动	学生就业指导服务中心	新太阳219室	62766165	
13	招聘宣讲、实习实践	学生就业指导服务中心	新太阳222室	62767652	
14	创新创业、创业指导、创业支持	学生就业指导服务中心	新太阳222室	62760802	
15	选调与公务员考录、人才引进	学生就业指导服务中心	新太阳217室	62759306	
16	国际组织实习与就业	学生就业指导服务中心	新太阳216室	62754231	
17	国防军工领域就业	学生就业指导服务中心	新太阳219室	62764422	
18	家庭经济情况认定	学生资助中心	新太阳101室	62765950	
19	助学金申请	学生资助中心	新太阳101室	62765950	
20	国家助学贷款申请	学生资助中心	新太阳101室	62769314	
21	勤工助学岗位申请	学生资助中心	新太阳101室	62765950	
22	临时困难补助	学生资助中心	新太阳101室	62769314	
23	基层就业补偿代偿	学生资助中心	新太阳101室	62769314	
24	退役士兵国家资助	学生资助中心	新太阳101室	62769314	
25	华为、新鸿基等奖助学金申请	学生资助中心	新太阳102室	62751887	
26	学业辅导串讲与答疑	学生资助中心	新太阳101室	62754251	
27	碧桂园国外研学项目申请	学生资助中心	新太阳102室	62751887	
28	优才拓展项目申请	学生资助中心	新太阳102室	62751887	
29	学生心理预检、咨询	学生心理健康教育与 咨询中心	新太阳414室	62760852	
30	学生心理健康教育	学生心理健康教育与 咨询中心	新太阳401室	62758667	
31	学生24小时心理援助热线	学生心理健康教育与 咨询中心		62760521	24小时
1	校园内治安、秩序、交通、消防等各类案事件及师生紧急安全求助等	值班应急办公室	燕园大厦101室	62755110	24小时

保卫部	2	遗失物品查询	值班应急办公室	燕园大厦101室	62755110	
	3	失物招领	值班应急办公室	燕园大厦101室	62755110	
	4	临时出入证	综合服务办公室	燕园大厦二层209室	62754070	
	5	家属证	综合服务办公室	燕园大厦二层209室	62754070	
	6	缴纳机动车停车费	综合服务办公室	燕园大厦二层209室	62754070	
	7	办理三轮车证	综合服务办公室	燕园大厦二层209室	62754070	
	8	学生户口迁入，迁出	综合服务办公室	燕园大厦二层209室	62751549	
	9	教职工户口迁入，迁出	综合服务办公室	燕园大厦二层209室	62751549	
	10	博士后户口迁入，迁出	综合服务办公室	燕园大厦二层209室	62751549	
	11	集体户教职工新生儿落户	综合服务办公室	燕园大厦二层209室	62751549	
	12	本校师生户口卡借用，归还	综合服务办公室	燕园大厦二层209室	62751549	
	13	户籍证明相关业务	综合服务办公室	燕园大厦二层209室	62751549	
	14	教职工更换机动车证（换车牌）	交通办公室	燕园大厦二层209室	62754070	
	15	施工证	消防办公室	燕园大厦二层209室	62754070	
	16	动火证	消防办公室	燕园大厦二层209室	62754070	
保密委员会办公室	1	保密工作指导	保密委员会办公室	勺园5号楼204室	62761221	
	2	涉密载体、涉密设备、不宜公开材料销毁	保密委员会办公室	勺园5号楼203、204室	62754073、62761221	
教务部	1	学生证、火车优惠卡、成绩单、学籍/学历/学位证明	综合办公室	新太阳106室	62751406	
	2	开学注册	综合办公室	新太阳106室及学院自助注册机	62751406/学院教务办	
	3	教学评估、质量报告、各类教学奖励申报	评估办公室	燕园大厦1205室	62751400	
	4	教材建设、项目申报	教材办公室	燕园大厦1207室	62752078	
	5	专业管理、教育项目、培养方案、通识教育、数智教育	教学办公室	燕园大厦1208室	62757529	
	6	思政课、劳育课、课程建设及管理	教学办公室	燕园大厦1209室	62751404	
	7	本科生科研、毕业论文	人才基地办公室	燕园大厦1210室	62760799	
	8	基地建设、教学改革、实践教学	人才基地办公室	燕园大厦1210室	62755459	
	9	排课、教室管理	教务办公室	燕园大厦1216室	62751434/62758090	
	10	保研资格咨询	教务办公室	燕园大厦1216室	62751434	
	11	选/退课、信息管理	教务办公室	燕园大厦1216、1218室	62751434/62751435	
	12	休复退转等学籍异动、毕业证书、学历/学位认证	教务办公室	燕园大厦1217室	62751432	

	13	双专业/辅修、学籍管理、毕业指导与审查、 辅修双专业管理	教务办公室	燕园大厦1217室	62765786	
	14	公文与用章、教学经费	综合办公室	燕园大厦1219室	62751430	
	15	出访交流、学分转换、暑期学校咨询	交流合作暨暑期学校 办公室	燕园大厦1220室	62765483	
	16	招生咨询	招生办公室	王克桢楼20层	62751407	
教务长办公室	1	教学成就奖、卓越奖和优秀教学团队奖励申 报与评定	综合办公室	燕园大厦1007室	62750739	
	2	教学管理奖（机关、直属单位）申报与评定	综合办公室	燕园大厦1007室	62750739	
	3	课程思政建设	思政课与课程思政办 公室	燕园大厦1007室	62750691	
	4	思政课建设	思政课与课程思政办 公室	燕园大厦1007室	62750691	
	5	课程思政示范课及示范专业认定	思政课与课程思政办 公室	燕园大厦1007室	62750691	
	6	人工智能助推教师队伍建设项目实施	在线教育办公室	燕园大厦1007室	62766008	
	1	国家重点研发计划、创新人才推进计划、青 藏科考/新疆科考的申报、立项、中期检查、 综合绩效评价、支出调账、预算调整、次级 合同审批	重大项目办公室	燕园大厦1136室	62751445、62755452	
	2	国家科技重大专项的申报、立项、验收、结 题、支出调账、预算调整、次级合同审批	重大项目办公室	燕园大厦1136室	62751445、62755452	
	3	发改委项目的申报、立项、验收、结题、支 出调账、预算调整、次级合同审批	重大项目办公室	燕园大厦1136室	62751445、62755452	
	4	各类“揭榜挂帅”项目的申报、立项、验收 、结题、支出调账、预算调整、次级合同审	重大项目办公室	燕园大厦1136室	62751445、62755452	
	5	国家自然科学基金项目的申报、立项、验收 、结题、支出调账、预算调整、次级合同审	基础研究办公室	燕园大厦1134室	62767702	
	6	教育部各类项目的申报、立项、验收、结题 、支出调账、预算调整、次级合同审批	基础研究办公室	燕园大厦1134室	62751449	
	7	北京市项目的申报、立项、验收、结题、支 出调账、预算调整、次级合同审批	基础研究办公室	燕园大厦1134室	62751449	
	8	其他各省市部委项目的申报、立项、验收、 结题、支出调账、预算调整、次级合同审批	基础研究办公室	燕园大厦1134室	62751449	

科学研究部

9	北京大学科研管理课题的申报、立项、验收、结题	基础研究办公室	燕园大厦1134室	62751449	
10	科技部以及相关部门发布的国际科技合作项目的申报、立项、验收、结题、支出调账、预算调整、次级合同审批	海外项目办公室	燕园大厦1132室	62756820、62751447	
11	国外政府机构科技合作项目的申报、立项、验收、结题、支出调账、预算调整、次级合同审批	海外项目办公室	燕园大厦1132室	62756820、62751447	
12	海外基金会科技合作项目的申报、立项、验收、结题、支出调账、预算调整、次级合同审批	海外项目办公室	燕园大厦1132室	62756820、62751447	
13	海外企业科技合作项目的申报、立项、验收、结题、支出调账、预算调整、次级合同审批	海外项目办公室	燕园大厦1132室	62756820、62751447	
14	百度基金项目的申报、立项、验收、结题、支出调账、预算调整、次级合同审批	海外项目办公室	燕园大厦1132室	62756820、62751447	
15	国际科技合作平台的筹建、协调和管理	海外项目办公室	燕园大厦1132室	62756820、62751447	
16	国家科技奖励、教育部科技奖励、北京市科技奖励、各类社会力量奖的申报组织、提名/推荐材料的审核提交、获奖宣传、奖金发放	成果专利办公室	燕园大厦1128室	62751439、62768091	
17	科技论文、科技著作等成果统计工作	成果专利办公室	燕园大厦1128室	62751439、62768091	
18	理工科各类科技创新基地的申报、验收、评估、运行等事宜	基地建设办公室	燕园大厦1126室	62752059、62759686	
19	理工科虚体科研机构的申报、审批等事宜	基地建设办公室	燕园大厦1126室	62752059、62759686	
20	国家实验室的统筹对接工作	基地建设办公室	燕园大厦1126室	62752059、62759686	
21	基地经费相关次级合同审批	基地建设办公室	燕园大厦1126室	62752059、62759686	
22	理工科科研项目经费划拨	综合办公室	燕园大厦1124室	62769311、62767254	
23	次级合同公示及外包单开具	综合办公室	燕园大厦1124室	62769311、62767254	
24	科研项目任务书、计划书等查阅	综合办公室	燕园大厦1124室	62769311、62767254	
25	各类经科研部业务办审核后的材料盖章业务，含：北京大学科技合同章、科研部部章及科研部部长签章	综合办公室	燕园大厦1124室	62751448、62753852	
26	理工科科技期刊、理工科学术类社会团体相关业务审核	综合办公室	燕园大厦1124室	62753852	
27	理工科院系民口、纵向科研相关业务的保密审	张存群副部长	燕园大厦1140室	62752137	
1	创新类、基础类、横向项目的立项、验收、结题、支出调账、预算调整、次级合同审批	项目与重大项目办公室	王克桢楼十五层1508室	62752534	

先进技术研究院

2	研究类、基金类的立项、验收、结题、支出调账、预算调整、次级合同审批	项目与重大项目办公室	王克桢楼十五层1508室	62752534	
3	部委项目的立项、验收、结题、支出调账、预算调整、次级合同审批	项目与重大项目办公室	王克桢楼十五层1508室	62752534	
4	指南获取、校内指南发布、项目申报	项目与重大项目办公室	王克桢楼十五层1509室	62750199	
5	合同谈判、开题会议	项目与重大项目办公室	王克桢楼十五层1509室	62750199	
6	项目经费入账、外协外包拨款	项目与重大项目办公室	王克桢楼十五层1509室	62750199	
7	理工科相关科研各类科技创新基地的申报、验收、评估、运行等事宜	项目与重大项目办公室	王克桢楼十五层1508室	62753925	
8	理工科相关科研虚体科研机构的申报、审批等事宜	项目与重大项目办公室	王克桢楼十五层1509室	62758909	
9	相关科研国家实验室的统筹对接工作	项目与重大项目办公室	王克桢楼十五层1508室	62755225	
10	相关科研基地经费相关次级合同审批	项目与重大项目办公室	王克桢楼十五层1508室	62752534	
11	国家科技奖励、教育部科技奖励、其他部委奖励的申报组织、提名/推荐材料的审核提交、政策咨询、奖金发放	项目与重大项目办公室	王克桢楼十五层1508室	62753925	
12	科研项目策划、需求对接等	项目与重大项目办公室	王克桢楼十五层1509室	62758909	
13	相关科研人才举荐和人才资助项目的申请等工作	项目与重大项目办公室	王克桢楼十五层1509室	62758909	
14	相关专家举荐工作	项目与重大项目办公室	王克桢楼十五层1508室	62753925	
15	科研项目经费预算、决算、审计、调整等	财务办	王克桢楼十五层1508室	62758744	
16	体系政策咨询、资质利用;	质量管理办公室	王克桢楼十五层1505室	62754556	
17	体系内产品质量控制、出校检验、风险管理;	质量管理办公室	王克桢楼十五层1505室	62754556	
18	质量培训策划、组织和实施;	质量管理办公室	王克桢楼十五层1505室	62754556	
19	院内及相关业务的保密管理	质量管理办公室	王克桢楼十五层1505室	62755235	
20	各类经先进院业务办审核后的材料盖章业务, 含: 北京大学先进技术研究院院章及先进技术研究院院长副院长签章	综合办公室	王克桢楼十五层1505室	62755618	

	21	科研项目归档	综合办公室	王克桢楼十五层1505室	62755618	
	22	报告、专利、成果清单等成果管理，成果展览展示品组织和参展安排	综合办公室	王克桢楼十五层1505室	62755618	
社会科学部	1	文科战略规划与调查研究工作	综合办公室	燕园大厦1108	62751441	
	2	重要文件、报告、总结、计划等工作	综合办公室	燕园大厦1108	62751441	
	3	文科科研奖项申报	综合办公室	燕园大厦1108	62751441	
	4	重大事项统筹协调工作	综合办公室	燕园大厦1108	62751441	
	5	教育部人文社科年度统计工作	综合办公室	燕园大厦1108	62759887	
	6	文科科研类人才推荐、新引进人才启动等	综合办公室	燕园大厦1108	62759887	
	7	年鉴、档案	综合办公室	燕园大厦1108	62759887	
	8	公文0A、会议审批会签、网站	综合办公室	燕园大厦1108	62759887	
	9	学术刊物、学会社团管理	综合办公室	燕园大厦1108	62759887	
	10	文科简报	综合办公室	燕园大厦1108	62759887	
	11	专项统计工作	综合办公室	燕园大厦1108	62759887	
	12	国家社科基金、教育部人文社科和北京市社科基金项目的全流程管理	项目管理办公室	燕园大厦1122	62754972	
	13	文科创新项目组织与管理	项目管理办公室	燕园大厦1122	62754972	
	14	文科学科建设经费管理	项目管理办公室	燕园大厦1122	62754972	
	15	横向项目与合作及重大事项协调处理	成果管理办公室（横向项目与合作）	燕园大厦1118	62751098	
	16	横向项目及合作资源的开拓工作	成果管理办公室（横向项目与合作）	燕园大厦1118	62751098	
	17	横向项目立项及经费入账管理	成果管理办公室（横向项目与合作）	燕园大厦1118	62751098	
	18	横向项目制度及管理服务流程规范化建设	成果管理办公室（横向项目与合作）	燕园大厦1118	62751098	
	19	横向科研合同审核	成果管理办公室（横向项目与合作）	燕园大厦1118	62751442	
	20	项目投标、资质证书申领、CA证书管理	成果管理办公室（横向项目与合作）	燕园大厦1118	62751442	
	21	横向项目相关的其他科研用印	成果管理办公室（横向项目与合作）	燕园大厦1118	62751442	
	22	发票预借、预算调整、结余经费结转、印花税统计等经费管理	成果管理办公室（横向项目与合作）	燕园大厦1118	62751442	

	23	科研信息系统（项目）、合同系统、借票系统、科研用印系统（横向）维护等	成果管理办公室（横向项目与合作）	燕园大厦1118	62751442	
	24	教育部人文社会科学重点研究基地和其他各级基地的管理与建设	基地管理办公室	燕园大厦1120	62753511	
	25	校内文科科研机构的管理与建设，虚体机构申请设立、年检、变更、日常监督、撤销等	基地管理办公室	燕园大厦1120	62753640	
	26	文科实验室的管理建设等	基地管理办公室	燕园大厦1120	62753511	
	27	“数字与人文”领域建设工作	基地管理办公室	燕园大厦1120	62753511	
	28	各类约、投稿的组织报送	智库中心管理办公室	燕园大厦1114	62753750	
	29	《北大智库要报》运行	智库中心管理办公室	燕园大厦1114	62753750	
	30	高端智库的管理与服务	智库中心管理办公室	燕园大厦1114	62753750	
	31	其他智库相关工作	智库中心管理办公室	燕园大厦1114	62753750	
研究生院	1	研究生招生咨询	招生办公室	燕园大厦1317	62756913、62751354	
	2	硕士生招生、数据管理、住宿管理	招生办公室	燕园大厦1317	62757843	
	3	硕士生招生、目录编制、考务、港澳台招生	招生办公室	燕园大厦1317	62757263	
	4	博士生招生、港澳台留学生招生	招生办公室	燕园大厦1318	62751355	
	5	研究生课程教学、国际交流、培养管理	招生办公室	燕园大厦1308	62755598	
	6	研究生奖助管理、培养管理	培养办公室	燕园大厦1310	62759644	
	7	研究生教务管理、成绩管理	培养办公室	燕园大厦1309	62751358	
	8	研究生学籍管理、出访管理	培养办公室	燕园大厦1309	62751352	
	9	研究生奖助管理	培养办公室	燕园大厦1311	62753984	
	10	研究生学位授予、论文抽检	学位办公室	燕园大厦1319	62767133、62751361	
	11	研究生导师管理、学科设置与管理	学位办公室	燕园大厦1321	62758068	
	12	研究生专业学位研究生培养管理工作	专业学位管理办公室	燕园大厦1328	62756860	
	13	研究生院行政	综合办公室	燕园大厦1305	62751363	
	14	研究生院财务	综合办公室	燕园大厦1303	62751351	
	15	中国研究生院院长联席会相关工作	中国研究生院院长联席会秘书处	燕园大厦1302	62766552	
	1	非学历教育培训开班资格审批，人员备案管	非学历教育办公室	勺园5号楼214室	62756947、62751196	
	2	非学历教育培训立项咨询	非学历教育办公室	勺园5号楼214室	62756947、62751196	
	3	非学历教育培训项目立项、变更审批	非学历教育办公室	勺园5号楼214室	62756947、62751196	
	4	非学历教育培训项目合同管理	非学历教育办公室	勺园5号楼214室	62756947、62751196	
	5	非学历教育项目餐卡办理	非学历教育办公室	勺园5号楼212室	62753977	
	6	继续教育综合管理系统维护	非学历教育办公室	勺园5号楼212室	62753977	

继续教育部	7	非学历教育项目开班审批	非学历教育办公室	勺园5号楼217室	62757911	
	8	非学历教育项目结业证书办理及验证	非学历教育办公室	勺园5号楼217室	62757911	
	9	结业证书办理及验证	非学历教育办公室	勺园5号楼217室	62757911	
	10	进修教师、访问学者管理	非学历教育办公室	勺园5号楼217室	62760832	
	11	自学考试相关业务	非学历教育办公室	勺园5号楼209室	62760550	
	12	学信网学历信息查验	学历教育办公室	勺园5号楼209室	62760550	
	13	补办毕业证明书	学历教育办公室	勺园5号楼209室	62760550	
	14	毕业生档案咨询	学历教育办公室	勺园5号楼209室	62760550	
	15	中英文成绩单、毕业证明、学位证明办理	学历教育办公室	勺园5号楼209室	62760550	
	16	查询成人学士学位证书及相关事宜	教学管理与研究办公室	勺园5号楼206室	62751457	
	17	审核评奖各类表彰奖励评优申报	教学管理与研究办公室	勺园5号楼206室	62751458	
	18	督导	教学管理与研究办公室	勺园5号楼206室	62751458	
	19	受理违规办学投诉、举报、监督	教学管理与研究办公室	勺园5号楼208室	62755911	
	20	审核校外教师信息	教学管理与研究办公室	勺园5号楼209室	62760550	
	21	管理执行课表	教学管理与研究办公室	勺园5号楼209室	62760550	
	22	培训班学员入校	教学管理与研究办公室	勺园5号楼209室	62760550	
	23	宣传推广，融媒体中心	教学管理与研究办公室	勺园5号楼215室	62751452	
	24	审核结算费用和大额资金使用	教学管理与研究办公室	勺园5号楼215室	62751452	
	1	教学科研人才队伍建设 教学科研人才引进、评估	师资管理办公室	勺园5甲310室	62767109	
	2	兄弟院校职称材料评审	师资管理办公室	勺园5甲310室	62767109	
	3	各级各类人才计划的项目遴选、推荐及日常管理	人才工作办公室	勺园5甲314室	62768106	
	4	高层次人才服务	人才工作办公室	勺园5甲314室	62768106	
	5	非全职教师聘任及管理工作	人才工作办公室	勺园5甲314室	62768106	
	6	教师校外兼职备案工作	人才工作办公室	勺园5甲314室	62768106	

人事部、党委教师工作部

7	为机构编制委员会履行职责提供支撑和服务 贯彻落实委员会有关决议、决定	机构编制委员会办公室	勺园5甲313室	62751224	
8	教学科研辅助人员相关政策和规划制定、招聘、晋升聘任、考核与评价	人事调配办公室	勺园5甲313室	62751223、62754108	
9	劳动合同制人员聘用管理	人事调配办公室	勺园5甲313室	62751223、62754108	
10	参与制定学校教职工的薪酬福利规划 教职工薪酬福利规、落实、日常管理	工资福利办公室	勺园5甲308室	62751225、62750929	
11	教师发展与培训	教师发展办公室	勺园5甲312室	62751221	
12	国家留学基金委等部门访问学者项目、校际交流项目、人文基金访问学者项目管理	教师发展办公室	勺园5甲312室	62751221	
13	教学科研辅助人员发展与培训	开发培训办公室	勺园5甲312室	62756367	
14	教职工长期公派（90天以上）出国（境）事务办理	开发培训办公室	勺园5甲312室	62756367	
15	教职工在职学习资格审批	开发培训办公室	勺园5甲312室	62756367	
16	教职工学历及学位信息更改	开发培训办公室	勺园5甲312室	62756367	
17	教职工思想政治和师德师风教育、考核、考	师德建设办公室	勺园5甲314室	62756108	
18	为教职工职业道德和纪律委员会履行职责提供行政支撑与服务，贯彻落实委员会有关决议、决定和工作部署	教师职业道德和纪律委员会办公室	勺园5甲313室	62757154	
19	受理学校教师违规违纪问题的举报	教师职业道德和纪律委员会办公室	勺园5甲313室	62757154	
20	养老、医疗、失业、工伤、生育等社会保险 手续办理、政策培训、咨询	社会保险办公室	勺园5甲319室	62756362、62751226	
21	办理教职工退休	社会保险办公室	勺园5甲319室	62756362、62751226	
22	博士后有关政策制度制定，博士后人力资源 规划配置	博士后管理办公室	勺园5甲213室	62751229	
23	办理学校在职及离退休人员、校办产业管理的 企业编制人员、死亡五年以内的人员档案 相关业务	档案管理办公室	勺园5甲118室	62751227	
24	办理本科生、硕士生、博士生、出国留学人 员档案业务	档案管理办公室	勺园5甲118室	62751227	
25	人事综合信息管理系统、人事部主页管理	综合办公室	勺园5甲306室	62759360	
26	京外调干	综合办公室	勺园5甲306室	62759360	
27	解决夫妻两地分居	综合办公室	勺园5甲306室	62759360	
1	日常审核报销业务	审核办公室	化学南楼101室	62759189	

2	境外汇款业务办理	审核办公室	化学南楼101室	62755350	
3	住院费支票借款业务办理	审核办公室	化学南楼101室	62755350	
4	增值税普票和专票开具；往来和捐赠票据的开具	出纳办公室	化学南楼102、106 室	62760113	
5	现金收取、POS机收付款业务	出纳办公室	化学南楼102、106 室	62760113	
6	支票收取与开具，含换汇、住院费等业务	出纳办公室	化学南楼102、106 室	62760113	
7	无现金支付业务（付款、报销等）	出纳办公室	化学南楼102、106 室	62751255	
8	盖章业务（银行预留印鉴）	出纳办公室	化学南楼102、106 室	62759372	
9	零余额退库业务	出纳办公室	化学南楼102、106 室	62759372	
10	外汇结汇业务	出纳办公室	化学南楼102、106 室	62751255	
11	学宿费业务	管理办公室	化学南楼108、110室	67257242	
12	教育事业收入相关账务处理	管理办公室	化学南楼108、110室	67257242	
13	收费立项、收入备案	管理办公室	化学南楼108、110室	62755523	
14	票据业务（非税收入票据开具、增值税发票、资金往来票据领取）	管理办公室	化学南楼108、110室	67257242	
15	税务事项	管理办公室	化学南楼108、110室	67257242	
16	收费平台业务	管理办公室	化学南楼108、110室	62744066	
17	教职工收入明细开具	工薪与学生奖助金管理办公室	化学南楼112室	62751250	
18	教职工申报个税记录办理	工薪与学生奖助金管理办公室	化学南楼112室	62751250	
19	教职工住房公积金业务办理	工薪与学生奖助金管理办公室	化学南楼112室	62751250	
20	教职工工资卡、学生农行卡关联	工薪与学生奖助金管理办公室	化学南楼112室	62751250	
21	科研项目预算申请、调整审批	科研经费管理办公室	化学南楼115室	62767353	
22	科研经费拨款入账	科研经费管理办公室	化学南楼115室	62767353	
23	科研经费审计验收涉及的决算报表、原始凭证复印件审核盖章	科研经费管理办公室	化学南楼115室	62767353	
24	科研经费结题结转、结余上缴	科研经费管理办公室	化学南楼115室	62767353	
25	科研项目变更承担单位后经费转出	科研经费管理办公室	化学南楼115室	62767353	
26	科研项目经费支出调账审批	科研经费管理办公室	化学南楼115室	62767353	
27	科研项目账号变更项目负责人	科研经费管理办公室	化学南楼115室	62767353	

财务部

28	领取科研相关财务资料（资产负债表、资信证明、制度清单等）	科研经费管理办公室	化学南楼115室	62767353	
29	科研经费预借、退换票据	科研经费管理办公室	化学南楼115室	62767353	
30	联合博士后缴费	科研经费管理办公室	化学南楼115室	62767353	
31	中央/地方财政经费拨款（7开头项目）	计划办公室	化学南楼202、206室	62751469	
32	校级预算经费拨款、人员/业务指标调整（62开头项目）	计划办公室	化学南楼202、206室	62751469	
33	预借发票（中央/地方财政拨款）	计划办公室	化学南楼202、206室	62751469	
34	项目负责人变更备案(项目号7开头/62开头)	计划办公室	化学南楼202、206室	62751469	
35	财政经费结题办理（项目号71开头项目）	计划办公室	化学南楼202、206室	62751469	
36	博后工资冻结（71开头项目）	计划办公室	化学南楼202、206室	62751469	
37	政府采购调剂、经济科目跨类调剂（中央财政经费）	计划办公室	化学南楼202、206室	62751469	
38	财务部公章使用	综合办公室	化学南楼212室	62751253	
39	综合信息和事务的咨询与处理	综合办公室	化学南楼212室	62751253	
40	开户许可证复印件领取等业务	综合办公室	化学南楼212室	62751253	
41	会计凭证、账目等会计档案的保管和借阅	综合办公室	化学南楼221室	62756442	
42	国有资产管理委员会办公室业务	国有资产管理委员会办公室	化学南楼222室	62751039	
43	科技成果转化评估备案业务	国有资产管理委员会办公室	化学南楼222室	62751039	
44	企业国有资产评估备案业务	国有资产管理委员会办公室	化学南楼222室	62751039	
45	日常审核报销业务	理科楼群财务室	四教办公区102室	2号62767985 1、3、4号 62755823 5、6、7号 62755510 8、9、10号 62755860	
46	日常审核报销业务	理科楼群财务室	四教办公区108室	13、14号 62768160 15、16号 62756747 17、18号 62757219 19、20号 62769050	
47	日常审核报销业务	新太阳财务室	新太阳中心129室	1、2号62766502 3号62748851 4号62766503 5、6号62748852	

48	独立核算单位结算业务	结算中心	北大科技大厦908室	62758157	
1	国际（港澳台）合作申请	综合办公室	南阁204室	62757453	
2	接待海外代表团来访及交流（学校层面）	交流项目办公室	南阁102室	62756326（美大地区）、62752055（欧洲地区）、62753799（亚非地区）	
3	与海外高校签署或续签协议（学校层面）	交流项目办公室	南阁102室	62756326（美大地区）、62752055（欧洲地区）、62753799（亚非地区）	
4	国际交流与合作活动及项目（学校层面）	交流项目办公室	南阁102室	62756326（美大地区）、62752055（欧洲地区）、62753799（亚非地区）	
5	境外非政府组织交流与合作	交流项目办公室	南阁102室	62756326（美大地区）、62752055（欧洲地区）、62753799（亚非地区）	
6	涉外交流活动	交流项目办公室	南阁102室	62756326（美大地区）、62752055（欧洲地区）、62753799（亚非地区）	
7	北京大学国际战略合作伙伴基金申请及管理	交流项目办公室	南阁102室	62753799、62756326	
8	校际学生海外学习交流项目选派	交换学生办公室	南阁101室	62751244	
9	校际学生海外学习短期项目选派	交换学生办公室	南阁102室	62753799	
10	校际学生国际组织实习项目选派	交换学生办公室	南阁102室	62756326	
11	校际学生海外学习交流项目奖学金评审	交换学生办公室	南阁101室	62751244	
12	校际学生海外学习短期项目奖学金评审	交换学生办公室	南阁102室	62753799	
13	校际学生国际组织实习项目奖学金评审	交换学生办公室	南阁102室	62753799	
14	国家留学基金委国际组织人才培养项目受理执行单位	交换学生办公室	南阁102室	62756326	
15	国家留学基金委创新型人才国际合作培养项目受理执行单位	交换学生办公室	南阁102室	62756326	
16	国家留学基金委国别和区域研究人才支持计划（项目制）受理执行单位	交换学生办公室	南阁102室	62756326	

国际合作部

17	国家留学基金委促进与俄乌白国际合作培养项目受理执行单位	交换学生办公室	南阁102室	62756326	
18	外国专家聘请	专家与境外办学办公室	南阁105室	62751520	
19	引智项目申报	专家与境外办学办公室	南阁105室	62756463	
20	国际会议申报	专家与境外办学办公室	南阁105室	62756463	
21	中外办学与境外办学工作流程	专家与境外办学办公室	南阁105室	62756463	
22	因公出国申办工作	派出办公室	南阁103室	62759005	
23	涉港澳台交流活动	港澳台办公室	南阁104室	62756433	
24	接待港澳台代表团来访及交流（学校层面）	港澳台办公室	南阁104室	62756433	
25	与港澳台高校签署或续签协议（学校层面）	港澳台办公室	南阁104室	62756433	
26	境外非政府组织交流与合作（港澳台地区）	港澳台办公室	南阁104室	62756433	
27	教育部内地与港澳师生交流计划（万人计	港澳台办公室	南阁104室	62756433	
28	涉港澳台会议申报审批	港澳台办公室	南阁104室	62756433	
29	师生因公出访港澳台地区申报审批	港澳台办公室	南阁104室	62756433	
30	领导干部港澳台证件管理	港澳台办公室	南阁104室	62756433	
31	港澳台学生临时住宿登记表办理	港澳台办公室	南阁104室	62751258	
32	港澳台学生学籍异动申请审批	港澳台办公室	南阁104室	62752504	
33	教育部港澳台侨奖学金评审管理	港澳台办公室	南阁104室	62751258	
34	涉港澳台社团指导与事项审批	港澳台办公室	南阁104室	62751258	
35	北京大学宝钢港澳台优秀学生奖评审管理	港澳台办公室	南阁104室	62751258	
36	与港澳台高校校级层面的学生交换(派出/接收)	港澳台办公室	南阁104室	62751258	
37	外国留学生本科生的招生、管理	留学生办公室	新太阳330室	62767063	
38	外国留学生研究生的招生、管理	留学生办公室	新太阳330室	62759922	
39	解答留学生相关事务的咨询	留学生办公室	新太阳324室	62751230	
40	留学生来华签证服务	留学生办公室	新太阳324室	13488821568	
41	来华留学生综合医疗保险	留学生办公室	新太阳324室	4008105119	
42	留学生实习、参访等活动	留学生办公室	新太阳330室	62767063	
43	留学生预科生招生、管理	留学生办公室	新太阳328室	62765543	
44	进修生招生、管理	留学生办公室	新太阳332室	62756585	

	45	中国政府奖学金	留学生办公室	新太阳328室	62765543	
	46	北京大学奖学金	留学生办公室	新太阳328室	62765543	
	47	国际中文教师奖学金	留学生办公室	新太阳328室	62756585	
	48	北京市外国留学生奖学金	留学生办公室	新太阳328室	62752611	
	49	新汉学计划	留学生办公室	新太阳328室	62752611	
	50	社会捐赠类留学生奖学金	留学生办公室	新太阳328室	62752611	
	51	国际暑期学校	留学生办公室	新太阳335室	62755015	
	52	汉语暑期学校	留学生办公室	新太阳335室	62757362	
	53	院系专业班申报及管理	留学生办公室	新太阳335室	62757362	
	54	留学生校友事宜	留学生办公室	新太阳328室	62767453	
	55	北京论坛分论坛承办申请	北京论坛秘书处	王克桢大厦712室	62760326	
	56	孔子学院中方院长申请流程	海外拓展办公室	王克桢大厦707室	62751818	
	57	孔子学院汉语教师申请流程	海外拓展办公室	新太阳342室	62757121	
	58	孔子学院汉语教师志愿者申请流程	海外拓展办公室	新太阳333室	62751116	
	59	孔子学院财务报销工作流程	海外拓展办公室	王克桢大厦707室	62751818	
	60	孔子学院项目申报工作流程	海外拓展办公室	王克桢大厦707室	62751818	
	61	孔子学院日常事务统筹	海外拓展办公室	新太阳342室	62757121	
国内合作委员会 办公室	1	对外合作业务	对外合作办公室	燕园大厦1222	62756751	
	2	对口支援业务	对口支援办公室	燕园大厦1222	62759068	
	3	定点帮扶业务	对口支援办公室	燕园大厦1222	62759068	
	4	综合事务	对外合作办公室	燕园大厦1222	62757584	
	1	各级实验教学中心评建	实验室管理办公室	勺园5甲409室	62751418	
	2	实验室建立、调整、撤销审批	实验室管理办公室	勺园5甲409室	62751418	
	3	本科实验教学中心条件建设	实验室管理办公室	勺园5甲409室	62751418	
	4	实验技术成果奖申报与评审	实验室管理办公室	勺园5甲409室	62751418	
	5	实验室先进集体和先进个人申报与评审	实验室管理办公室	勺园5甲409室	62751418	
	6	实验室相关数据年度统计	实验室管理办公室	勺园5甲409室	62751418	
	7	实验教学中心建设经费评审与使用管理	实验室管理办公室	勺园5甲409室	62751418	
	8	中央高校改善基本办学条件专项资金申报与使用管理（设备购置类）	实验室管理办公室	勺园5甲409室	62751418	
	9	实验技术队伍建设与管理（含职称评审）	实验室管理办公室	勺园5甲409室	62751418	
	10	国家、省市级各类相关奖项的申报与遴选	实验室管理办公室	勺园5甲409室	62751418	

11	虚拟仿真一流课程申报与遴选	实验室管理办公室	勺园5甲409室	62751418	
12	实验室运行状况巡查	实验室管理办公室	勺园5甲409室	62751418	
13	仪器设备登记建账与信息修改	设备管理办公室	勺园5甲411室	62751419	
14	设备管理员登记与变更	设备管理办公室	勺园5甲411室	62751419	
15	仪器设备增值、耗材登记和更换配件审核	设备管理办公室	勺园5甲411室	62767130	
16	实验室仪器设备巡查	设备管理办公室	勺园5甲411室	62767130	
17	国军标仪器设备巡查	设备管理办公室	勺园5甲411室	62767130	
18	废旧设备回收处置	设备管理办公室	勺园5甲411室	62751419	
19	仪器设备减值申请	设备管理办公室	勺园5甲411室	62751419	
20	仪器设备校内外调剂（含平台公示）	设备管理办公室	勺园5甲411室	62751419	
21	仪器设备丢失赔偿	设备管理办公室	勺园5甲411室	62751419	
22	项目结题验收设备清单审核	设备管理办公室	勺园5甲411室	62751419	
23	大型仪器购置可行性论证	设备管理办公室	勺园5甲411室	62767130	
24	大型仪器开放测试基金	设备管理办公室	勺园5甲411室	62758406	
25	大型仪器开放收费管理	设备管理办公室	勺园5甲411室	62751419	
26	大型仪器设备降档	设备管理办公室	勺园5甲411室	62767130	
27	大额资金使用审批（测试费、平台修购、平台绩效、仪器创制基金）	设备管理办公室	勺园5甲411室	62758406	
28	测试合同用印审批	设备管理办公室	勺园5甲411室	62751419	
29	校外测试合同登记备案	设备管理办公室	勺园5甲411室	62751419	
30	校内测试明细盖章	设备管理办公室	勺园5甲411室	62767130	
31	大型仪器使用情况调查	设备管理办公室	勺园5甲411室	62767130	
32	校级平台建设（含绩效考评等）	设备管理办公室	勺园5甲411室	62758406	
33	校级平台修购经费申报与执行	设备管理办公室	勺园5甲411室	62758406	
34	仪器创制与关键技术研发基金申报与执行	设备管理办公室	勺园5甲411室	62758406	
35	政府采购购置预算汇总	采购管理办公室	勺园5甲416室	62758587	
36	政府采购数据统计的季报、年报汇总	采购管理办公室	勺园5甲417室	62758587	
37	仪器设备招标采购	采购管理办公室	勺园5甲418室	62758587	
38	家具招标采购	采购管理办公室	勺园5甲419室	62758587	
39	软件招标采购	采购管理办公室	勺园5甲420室	62758587	
40	部分服务招标采购	采购管理办公室	勺园5甲421室	62758587	
41	仪器设备采购合同审核	采购管理办公室	勺园5甲422室	62758587	
42	软件采购合同审核	采购管理办公室	勺园5甲423室	62758587	

实验室与设备管理部

43	竞价采购目录范围内仪器设备采购	采购管理办公室	勺园5甲424室	62758587	
44	中央预算管理一体化系统采购信息录入	采购管理办公室	勺园5甲425室	62758587	
45	大额资金使用审批（50万以上国内仪器设备采购）	采购管理办公室	勺园5甲426室	62758587	
46	进口仪器设备采购贴息申请	采购管理办公室	勺园5甲427室	62758587	
47	国产仪器设备采购退税申请	采购管理办公室	勺园5甲428室	62758587	
48	新购置家具建账审核、资产入库	家具管理办公室	勺园5甲412室	62766702	
49	家具调拨转让、家具搬运	家具管理办公室	勺园5甲412室	62766702	
50	家具报废处置、家具清理	家具管理办公室	勺园5甲412室	62766702	
51	家具巡查与家具资产清查	家具管理办公室	勺园5甲412室	62766702	
52	家具购置合同审核（10万及以上）；以及其他各类家具相关事务	家具管理办公室	勺园5甲405室	62766702	
53	实验室安全委员会工作	环境保护办公室	勺园5甲405室	62757558	
54	签订实验室安全责任书	环境保护办公室	勺园5甲405室	62757558	
55	实验室安全事件/事故应急响应	环境保护办公室	勺园5甲405室	62757558	
56	公用房装修改造申请审批-实验室	环境保护办公室	勺园5甲405室	62757558	
57	实验室安全教育与培训（含实验室安全教育与考试系统服务指南，应急演练）	环境保护办公室	勺园5甲405室	62751267	
58	实验室安全检查（含实验室安全检查系统服务指南，巡查）	环境保护办公室	勺园5甲405室	62751267	
59	试剂采购、台账维护与危险废物处理服务指南（含试剂管理平台服务指南、纠纷与投诉处理）	环境保护办公室	勺园5甲405室	62751267	
60	剧毒化学品库安全防范系统建设与监督	环境保护办公室	勺园5甲405室	62751267	
61	易制爆危险化学品储存场所治安防范管理	环境保护办公室	勺园5甲405室	62751267	
62	病原微生物实验室及实验活动备案管理（含北京市病原微生物实验室及实验活动备案系统登录指南）	环境保护办公室	勺园5甲405室	62751267	
63	特种设备使用登记-实验室	环境保护办公室	勺园5甲405室	62751267	
64	校园空气、水、噪声和放射性的定期监测	环境保护办公室	勺园5甲405室	62751267	
65	污染物（污水、废气、危险废物等）排放申报登记工作	环境保护办公室	勺园5甲405室	62751267	
66	科研项目、部分建筑工程项目的环境影响评价与验收管理	环境保护办公室	勺园5甲405室	62751267	

	67	辐射安全许可证办理	环境保护办公室	勺园5甲405室	62751267	
	68	放射性同位素与射线装置（新改扩）项目环境影响评价与验收管理	环境保护办公室	勺园5甲405室	62751267	
	69	放射性同位素与射线装置进口、转让、豁免等手续办理	环境保护办公室	勺园5甲405室	62751267	
	70	辐射工作人员管理（含培训、个人剂量检测、职业健康查体）	环境保护办公室	勺园5甲405室	62751267	
	71	辐射工作场所环境剂量检测	环境保护办公室	勺园5甲405室	62751267	
	72	放射性物品库安全防范系统建设与监督	环境保护办公室	勺园5甲405室	62751267	
	73	废旧放射源和放射性废物送贮	环境保护办公室	勺园5甲405室	62751267	
	74	进口科教用品采购	进口管理办公室	勺园5甲417室	62751412	
	75	进口科教用品验收报告审核	进口管理办公室	勺园5甲417室	62751412	
	76	进口科教用品结算和发票领取	进口管理办公室	勺园5甲417室	62751412	
	77	进口科教用品减免税办理	进口管理办公室	勺园5甲417室	62751412	
	78	海关监管期内减免税设备异地监管的办理	进口管理办公室	勺园5甲417室	62751412	
	79	商务部最终用户声明的办理	进口管理办公室	勺园5甲417室	62751412	
	80	境外捐赠科教用品的办理	进口管理办公室	勺园5甲417室	62751412	
	81	“互联网+海关”系统中特殊物品和动植物检疫的申报	进口管理办公室	勺园5甲417室	62751412	
	82	综合事务（含盖章）	综合办公室	勺园5甲409室	62751411	
	83	实验室安全24小时应急情况报告	环境保护办公室	勺园5甲405室	15116962010	
审计室	1	科研项目审计、审签	财务审计办公室	勺园5号楼506室	62756976	
	2	院系自主管理小型维修改造项目送审流程	工程审计办公室	勺园5号楼509室	62753928	
	1	项目投标/申报审批流程	知识产权办公室	王克桢楼14层知识产权办公室	62759153	
	2	供应商资格/CA证书等管理规定	知识产权办公室	王克桢楼14层知识产权办公室	62759153	
	3	资质文件领取流程	知识产权办公室	王克桢楼14层知识产权办公室	62759153	
	4	横向合同签订流程	知识产权办公室	王克桢楼14层知识产权办公室	62759153	
	5	涉外合同审批流程	知识产权办公室	王克桢楼14层知识产权办公室	62759153	

科技开发部

6	出款合同签订流程	知识产权办公室	王克桢楼14层知识产权办公室	62759153	
7	横向合同文件管理流程	知识产权办公室	王克桢楼14层知识产权办公室	62759153	
8	合同认证登记 核定免税流程	知识产权办公室	王克桢楼14层知识产权办公室	62759153	
9	项目结题/验收等用印办理流程	知识产权办公室	王克桢楼14层知识产权办公室	62759153	
10	文件作废重新申请用印办理流程	知识产权办公室	王克桢楼14层知识产权办公室	62759153	
11	技术转让/许可流程	知识产权办公室	王克桢楼14层知识产权办公室	62759153	
12	高价值专利培育运营项目申报流程	知识产权办公室	王克桢楼14层知识产权办公室	62759034	
13	职务科技成果披露审批备案流程	知识产权办公室	王克桢楼14层知识产权办公室	62759034	
14	专利申请审批备案流程	知识产权办公室	王克桢楼14层知识产权办公室	62759034	
15	专利放弃审批备案流程	知识产权办公室	王克桢楼14层知识产权办公室	62759034	
16	专利变更审批备案流程	知识产权办公室	王克桢楼14层知识产权办公室	62759034	
17	专利优先审查审批备案流程	知识产权办公室	王克桢楼14层知识产权办公室	62759034	
18	软件著作权登记审批备案流程	知识产权办公室	王克桢楼14层知识产权办公室	62759034	
19	集成电路布图设计审批备案流程	知识产权办公室	王克桢楼14层知识产权办公室	62759034	
20	植物新品种审批备案流程	知识产权办公室	王克桢楼14层知识产权办公室	62759034	
21	软件著作权登记审批备案流程	知识产权办公室	王克桢楼14层知识产权办公室	62759034	
22	科研经费入账流程	经费管理办公室	王克桢楼14层经费管理办公室	62765914	
23	科研经费发票开具流程	经费管理办公室	王克桢楼14层经费管理办公室	62765914	

24	外包外协经费划拨流程	经费管理办公室	王克桢楼14层经费管理 办公室	62765914	
25	研制产品的组件设备购置流程	经费管理办公室	王克桢楼14层经费管理 办公室	62765914	
26	出款合同大额审批流程	经费管理办公室	王克桢楼14层经费管理 办公室	62765914	
27	科研经费调账流程	经费管理办公室	王克桢楼14层经费管理 办公室	62765914	
28	科研合同预算审核流程	经费管理办公室	王克桢楼14层经费管理 办公室	62765914	
29	科研经费劳务发放流程	经费管理办公室	王克桢楼14层经费管理 办公室	62765914	
30	科技成果转化现金奖励流程	经费管理办公室	王克桢楼14层经费管理 办公室	62765914	
31	无到款内协审核流程	经费管理办公室	王克桢楼14层经费管理 办公室	62765914	
32	异地科研机构事项用印流程	异地科研机构管理办 公室	王克桢楼14层异地科研 机构管理办公室	62751446	
33	技术入股流程	技术转移中心	王克桢楼14层技术转移 中心	62767635	
34	科技成果的收集、统计与汇编流程	技术转移中心	王克桢楼14层技术转移 中心	62757181	
35	科技成果推介、对接与转化服务流程	技术转移中心	王克桢楼14层技术转移 中心	62757181	
36	北京大学科技成果转化基金对接流程	技术转移中心	王克桢楼14层技术转移 中心	62765754	
37	北京大学上海临港国际科技创新中心校内事 务对接流程	技术转移中心	王克桢楼14层技术转移 中心	62765754	
38	技术转移全过程管理流程	技术转移中心	王克桢楼14层技术转移 中心	62765754	
39	技术入股公司的国有股权比例变动	企业管理办公室	王克桢楼14层企业管理 办公室	62751371	
40	技术入股公司的国有股权的国资登记	企业管理办公室	王克桢楼14层企业管理 办公室	62751371	
41	技术入股公司的投后服务	企业管理办公室	王克桢楼14层企业管理 办公室	62751371	

学科建设办公室	1	“双一流”监测数据填报	综合办公室	燕园大厦1107室	62755571	
	2	教学科研单位发展绩效评估	综合办公室	燕园大厦1107室	62755571	
	3	院系国际同行评议	综合办公室	燕园大厦1107室	62755571	
	4	校、学部、院系学术委员会调整或换届审批	学术委员会秘书处	燕园大厦1107室	62753571	
	5	名誉教授授予管理	学术委员会秘书处	燕园大厦1107室	62753571	
	6	学术不端事项举报受理、调查与认定工作	学术委员会秘书处	燕园大厦1107室	62753571	
	7	实体研究机构申请设立与调整	学科规划办公室	燕园大厦1109室	62753436	
	8	实体研究机构负责人遴选	学科规划办公室	燕园大厦1109室	62753436	
	9	学院下设系申请审批备案	学科规划办公室	燕园大厦1109室	62753436	
	10	中央高校建设世界一流大学（学科）和特色发展引导专项资金项目管理	项目管理办公室	燕园大厦1105室	62755585	
	11	中央高校基本科研业务费项目管理	项目管理办公室	燕园大厦1105室	62755585	
	12	临床医学+X青年专项项目管理	项目管理办公室	燕园大厦1105室	62755585	
	13	北京高校“双一流”建设专项及市属高校学科共建	项目管理办公室	燕园大厦1105室	62755585	
	14	理学部、信息科学与技术学部、工学部教学奖评审、教改项目推荐，教学系列、研究技术系列职称评审和通用岗位聘任审议等	理工学部办公室	燕园大厦1111-1室	62765592	
	15	博雅理学讲堂，博雅理学论坛	理工学部办公室	燕园大厦1111-1室	62765592	
	16	人文学部、社会科学学部、经济与管理学部教学奖评审、教改项目推荐，教学系列、研究技术系列职称评审和通用岗位聘任审议等	人文学部办公室	燕园大厦1111-6室	62755299	
	17	人文学科文库建设服务，博雅人文讲堂，人文论坛、人文讲座的服务与宣传等	人文学部办公室	燕园大厦1111-6室	62755299	
新校区管理委员会办公室	1	综合行政事务及学生公寓、教师公寓管理服务	综合办公室	行政楼308室	81932008	
	2	学术交流中心、公共教学楼管理服务	综合办公室	行政楼308室	81932008	
	3	新校区管委办人事、宣传、培训、对外联络工作	发展联络和人事办公室	行政楼308室	81932008	
	4	昌平产教融合创新中心建设及新燕园校区文化建设	文化宣传办公室	行政楼306室	81932008	
	5	新工科论坛、讲堂、沙龙等活动	文化宣传办公室	行政楼308室	81932008	
	6	校园绿化、保洁、防汛及物业公司管理	运行保障办公室	行政楼308室	81932008	
	7	校园基础工程、配套设施建设	运行保障办公室	行政楼308室	81932008	

公共工程	8	200号校园实验室管理与服务	200号校园管理办公室	办公区103室	81931038	
	9	200号校园水电费收支、一卡通办理、公房及租赁单位管理与服务	200号校园管理办公室	办公区103室	81931039	
	10	200号校园维修、绿化、保洁、防汛及物业公司管理	200号校园管理办公室	办公区110室	81931106	
	11	200号校园安全及校园秩序管理	200号校园管理办公室	办公区113室	81931139	
离退休工作部	1	接待本校离退休教职工来电来访	老干部活动中心办公室	勺园5甲214室	62751315	
	2	离退休教职工困难补助专项经费申请咨询	老干部活动中心办公室	勺园5甲214室	62756609	
	3	离退休教职工社团事务咨询	老干部活动中心办公室	勺园5甲214室	62756609	
继续教育学院	1	继续教育学院的培训项目和课程管理	教学研究与管理办公室	颐和园路19号B区	62758488	
	2	继续教育学院综合事务	发展规划办公室	颐和园路19号B区	62750692	
怀柔科学城校区筹建办公室	1	怀柔科学城校区项目申报、建设相关手续办理	怀柔办	燕园大厦1010室	62755037、62755371	
	2	怀柔科学城校区总体规划、服务保障相关手续办理	怀柔办	燕园大厦1010室	62755037、62755371	
创新创业学院	1	国家级大学生创新创业训练计划立项、评审服务	教育与培养中心	新太阳503N室	62752509	
	2	创新创业课程建设、教务	教育与培养中心	新太阳503N室	62752509	
	3	校企行	实践与发展中心	新太阳503N室	62752509	
	4	北京大学创业同学汇	实践与发展中心	新太阳503N室	62752509	
	5	北京大学双创演化器	实践与发展中心	新太阳503N室	62752509	
	6	北京大学创翼计划	实践与发展中心	新太阳503N室	62752509	
	7	北京大学创新创业实践教育基地	实践与发展中心	新太阳503N室	62752509	
	8	北京大学科创融合教育研究专项	实践与发展中心	新太阳503N室	62752509	
	9	科协系统人才举荐	北大科协秘书处	新太阳506N室	62752509	
	10	科协系统科普工作	北大科协秘书处	新太阳506N室	62752509	
	11	科协系统科创服务	北大科协秘书处	新太阳506N室	62752509	
	12	科协系统决策咨询	北大科协秘书处	新太阳506N室	62752509	
	13	中国国际大学生创新大赛参赛组织、项目辅	综合办公室	新太阳505N室	62752509	

	14	创新创业教育先进单位、优秀个人及高联奖教金评选	综合办公室	新太阳505N室	62752509	
	15	“京彩大创”北京大学生创新创业大赛参赛组织	综合办公室	新太阳505N室	62752509	
	16	“武汉杯”北京大学创新创业大赛	综合办公室	新太阳505N室	62752509	
	17	北京大学1898创新大赛	综合办公室	新太阳505N室	62752509	
	18	北京大学创意加油站	综合办公室	新太阳505N室	62752509	
	19	跨学科动手实践数智创意创造平台	极客实验室	二教地下全球大学生创新创业中心	62752509	
机关党委	1	机关基层党组织活动经费审批	书记办公室	燕园大厦1010A室	62750407	
	2	机关党员干部职工思想政治和师德师风评估	书记办公室	燕园大厦1010A室	62750407	已全部实现校内门户线上办理
	3	机关党员干部职工政审	书记办公室	燕园大厦1010A室	62750407	
	4	机关各部门“两微”开设申请、年度审查审批	书记办公室	燕园大厦1010A室	62750407	已全部实现校内门户线上办理
	5	机关各部门举办会议借用场地审批	书记办公室	燕园大厦1010A室	62750407	已全部实现校内门户线上办理
	6	担任学生社团指导老师的机关干部职工年审	书记办公室	燕园大厦1010A室	62750407	已全部实现校内门户线上办理
	7	机关干部职工来访接待	书记办公室	燕园大厦1010A室	62750407	
	8	机关作风问题投诉程序	副书记办公室	燕园大厦1221-1室	62767500	
	9	机关党员发展、转正等工作	副书记办公室	燕园大厦1221-1室	62767500	
	10	机关党员党费缴纳等	副书记办公室	燕园大厦1221-1室	62767500	
	11	机关评优表彰	副书记办公室	燕园大厦1221-1室	62767500	
	12	机关党员组织关系接转等	机关党委办公室	燕园大厦1221-2室	62753092	
	13	《机关党委工作信息》编发	机关党委办公室	燕园大厦1221-2室	62750517	
	14	党员E先锋管理	机关党委办公室	燕园大厦1221-2室	62753092	
	15	机关困难党员帮扶、走访慰问	机关党委办公室	燕园大厦1221-2室	62753092	
	16	机关离退休党员报刊订阅	机关党委办公室	燕园大厦1221-2室	62750517	
	17	北大党建系统管理	机关党委办公室	燕园大厦1221-3室	62750517	

	18	机关党委微信公众号运营	机关党委办公室	燕园大厦1221-3室	62750517	
	19	机关服务指南更新	机关党委办公室	燕园大厦1221-3室	62750517	
	20	机关工会相关工作	机关工会		62759892	
	21	机关团总支相关工作	机关团总支		62759161	
	22	勺园五乙会议室管理	勺园物业	勺园5乙309	18937782017	
	23	勺园5号、5甲楼开关门	勺园中控室		62760037	
校工会	1	工会常委会和工会委员会日常工作	综合办公室	工会小白楼217	62759751	
	2	重要会议和大型活动的会务安排和协调	综合办公室	工会小白楼217	62759751	
	3	对外联系及外单位来访接待	综合办公室	工会小白楼217	62759751	
	4	办公室日常行政事务与办公环境维护	综合办公室	工会小白楼217	62759751	
	5	工会固定资产管理	综合办公室	工会小白楼217	62759751	
	6	工会基层组织建设和工会干部队伍建设	组织宣传部	工会小白楼215	62757550	
	7	会员发展和会籍管理	组织宣传部	工会小白楼215	62757550	
	8	建设“教职工之家”“教职工小家”	组织宣传部	工会小白楼215	62757550	
	9	统筹工会宣传工作、调查研究和精神文明创建活动	组织宣传部	工会小白楼215	62757550	
	10	劳模选树和管理服务	组织宣传部	工会小白楼215	62757550	
	11	策划组织全校性的教职工文体活动	文化、体育、青年、女工部	工会小白楼219	62751289	
	12	指导和管理注册在学校工会的各类教职工业余社团（协会）	文化、体育、青年、女工部	工会小白楼219	62751289	
	13	组织参加上级及兄弟工会之间组织的各类文体活动	文化、体育、青年、女工部	工会小白楼219	62751289	
	14	青年教职工业务水平的提高和职业发展工作	文化、体育、青年、女工部	工会小白楼219	62751289	
	15	女教职工工作	文化、体育、青年、女工部	工会小白楼219	62751289	
	16	接待教职工来信来访，协调处理劳动人事争	生活福利部	工会小白楼213	62752467	
	17	教职工集体福利	生活福利部	工会小白楼213	62752467	
	18	困难教职工帮扶济困及其他慰问工作	生活福利部	工会小白楼213	62752467	
	19	“北京大学工会爱心基金”管理及基层工会申报审核	生活福利部	工会小白楼213	62752467	
	20	办理教职工互助保险	生活福利部	工会小白楼213	62752467	
	21	工会财务报销	财务办公室	工会小白楼205	62767339	

	22	平民学校工作	平民学校办公室	工会小白楼201	62751276	
校团委	1	学生活动财务报账服务	综合办公室	新太阳116室	62751282	
	2	团委机关文件及综合协调服务	综合办公室	新太阳116室	62751282	
	3	评奖评优选送服务	组织部	新太阳121室	62747342	
	4	基层团支部团务工作服务	组织部	新太阳121室	62747342	
	5	团委新媒体平台服务	宣传调研部	新太阳113室	62756637	
	6	团组织理论研习服务	宣传调研部	新太阳113室	62756637	
	7	研究生骨干研修班服务	研究生与青年工作部	新太阳104c室	62747362	
	8	青年文明号及岗位能手评选服务	研究生与青年工作部	新太阳104c室	62747362	
	9	挑战杯、“互联网+”等赛事服务	学术科创部	新太阳118室	62747382	
	10	学生科创活动及竞赛服务	学术科创部	新太阳118室	62747382	
	11	社团管理服务	学生团体部	新太阳127室	62753838	
	12	“一二·九”等文化体育类活动服务	文化体育部	新太阳104b室	62753999	
	13	志愿服务及社会实践类活动服务	社会实践部	新太阳104a室	62747392	
	14	学生素质教育工作服务	学生课外活动指导中心秘书处	新太阳249室	62747392	

单位	责任科室
党委办公室	文书室 秘书室 信息室 综合室 年鉴与统计办公室 机要室
督查室（信访办公	值班室 信访室
网络安全和信息化	项目规划办公室 资源管理办公室 综合协调办公室
标识管理办公室	标识管理办公室
法律事务办公室	法律事务办公室
政策法规研究室	战略规划办公室 规划与制度建设办公室
纪委	信访与案件监督管理室 纪委办公室 监督检查室 纪律审查室 案件审理室
党委巡视办公室	党委巡视办公室
党委组织部	干部工作室 干部监督办公室 人才建设办公室 党建工作室 干部与党建研究室 综合办公室 党校办公室
党委宣传部	宣传办公室 海外传播办公室 音视频办公室 舆情工作办公室 总编办公室 北大官微编辑部 采编办公室 图片编辑部 校风与文化建设办公室
党委统战部	统战部办公室
学生工作部人民武 装部	教育宣传办公室 学生管理办公室 国防工作办公室 综合办公室 学生就业指导服务中心 学生资助中心 学生心理健康教育与咨询中心
保卫部	值班应急办公室 综合服务办公室 交通办公室

保密委员会办公室 教务部	消防办公室
	保密委员会办公室
	教务办公室
	交流合作暨暑期学校办公室
	教学办公室
	人才基地办公室
	教材办公室
	教学评估办公室
	综合办公室
	招生办公室
教务长办公室	综合办公室
	思政课与课程思政办公室
	在线教育办公室
科学研究部	重大项目办公室
	基础研究办公室
	海外项目办公室
	基地建设办公室
	成果专利办公室
	综合办公室
	副部长办公室
先进技术研究院	项目与重大项目办公室
	财务办公室
	综合办公室
社会科学部	质量管理办公室
	综合与规划办公室
	项目管理办公室
	成果与人才办公室
	基地与机构办公室
	智库中心办公室
研究生院	招生办公室
	培养办公室
	学位办公室
	专业学位管理办公室
	综合办公室
	中国研究生院院长联席会秘书处
继续教育部	非学历教育办公室
	学历教育办公室
	教学管理与研究办公室
	综合办公室
人事部、党委教师 工作部	师资管理办公室
	人才工作办公室
	机构编制委员会办公室
	人事调配办公室
	工资福利办公室
	教师发展办公室
	开发培训办公室
	师德建设办公室
	教师职业道德和纪律委员会办公室
	社会保险办公室

财务部	博士后管理办公室
	档案管理办公室
	综合办公室
	审核办公室
	出纳办公室
	管理办公室
	工薪与学生奖助金管理办公室
	科研经费管理办公室
	计划办公室
	综合办公室
国际合作部	国有资产管理委员会办公室
	理科楼群财务室
	结算中心
	综合办公室
	交流项目办公室
	交换学生办公室
	专家与境外办学办公室
	派出办公室
	港澳台办公室
	留学生办公室
国内合作委员会办	北京论坛秘书处
	汉语国际推广工作办公室
	对外合作办公室
	对口支援办公室
实验室与设备管理	实验室管理办公室
	设备管理办公室
	采购管理办公室
	家具管理办公室
	环境保护办公室
	综合办公室
审计室	财务审计办公室
	工程审计办公室
科技开发部	知识产权办公室
	企业管理办公室
	技术转移中心
	经费与信息办公室
学科建设办公室	综合办公室
	项目管理办公室
	学科规划办公室
	校学术委员会秘书处
	人文学部办公室
昌平新校区管理委	综合办公室
	公房管理中心
	安全保卫办公室
	行政事务中心
	学生事务中心
	安全管理与交通管理中心
离退休工作部	老干部活动中心办公室

怀柔科学城校区筹
建办公室、科技创
新研究院管理办公

怀柔办

机关党委
校工会

机关党委办公室
综合办公室
组织宣传部
文化、体育、青年、女工部

校团委

生活福利部
财务办公室
综合办公室
组织部
宣传调研部
研究生与青年工作部
学术科创部
学生团体部
文化体育部
社会实践部
学生课外活动指导中心秘书处